Forretningsorden for Boligforeningen Maltevangs bestyrelse

Bestyrelsen, herunder forperson og kasserer, er valgt af generalforsamlingen og konstituerer sig selv ved det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen med fordeling af øvrige ansvarsposter/opgaver.

Forperson og kasserer agerer og har tegningsret som beskrevet i Boligforeningen Maltevangs vedtægt

I bestyrelsesperioden 2026-2027 er det på generalforsamlingen besluttet, at forpersonen udelukkende bærer denne titel i forhold til bank og myndigheder, indadtil i foreningen arbejder bestyrelsen kollektivt.

Dette betyder, at alle beslutninger træffes i fællesskab i bestyrelsen, og at alle henvendelser, fra medlemmer og udefra, vil blive behandlet her.

Bestyrelsen er underlagt generalforsamlingen, som er foreningens højeste myndighed, og arbejder for de beslutninger som generalforsamlingen har vedtaget. I tiden mellem generalforsamlinger kan bestyrelsen af egen drift sætte tiltag i værk, som bestyrelsen måtte finde nødvendige og jf. den prokura, som generalforsamlingen har givet bestyrelsen.

Typisk holdes fire til seks bestyrelsesmøder om året. Indkaldelse sker efter enighed i bestyrelsen, eller hvis mindst to bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer er til stede. Indkaldelse til bestyrelsesmøde kan ske med fire ugers varsel, dog med kortere varsel, hvis hele bestyrelsen er indforstået med det. Hvis et bestyrelsesmedlem er forhindret i at deltage i et møde, kan bestyrelsesmedlemmet gøre sin indflydelse glædende ved skriftlig tilkendegivelse.

Dagsorden udarbejdes i fællesskab og skal ligge klar en uge før mødet.

Dagsorden har altid som minimum disse punkter:

1. Valg af referent
2. Gennemgang af økonomi
3. Det særlige indhold for det enkelte møde
4. Eventuelt

Mødested aftales fra gang til gang.

Beslutninger på bestyrelsesmøder træffes fortrinsvis ved enighed. Ved uenighed træffes beslutninger ved flertalsafgørelser. Ved stemmelighed falder forslaget.

Beslutningsreferater lægges på hjemmesiden, når de er godkendt af bestyrelsens medlemmer

Bestyrelsen deler indbyrdes viden og henvendelser fra grundejerforeningens medlemmer, kommune og andre myndigheder/foreninger hurtigt og effektivt pr. e-mail. E-mailadressen boligforeningenmaltevang@gmail.com fungerer som arkiv indtil videre.

Bestyrelsen kan indkalde eksperter/kompetencer til belysning af specifikke emner på bestyrelsesmøder. Forslag fra medlemmer/arbejdsgrupper kan belyses med deltagelse af medlemmet/arbejdsgruppen. Bestyrelsen kan nedsætte supplerende arbejdsgrupper, som kan hjælpe bestyrelsen med at belyse og udføre opgaver.

Bestyrelsen har en generel tavshedspligt i forhold til drøftelser og beslutninger i bestyrelsen, indtil kommunikation til medlemmerne er sket. Efter at bestyrelsen har truffet sin beslutning, forventes det, at det enkelte bestyrelsesmedlem loyalt bakker op om bestyrelsens beslutning.

Ved behandling af emner, hvor det enkelte bestyrelsesmedlem har egeninteresser, skal bestyrelsesmedlemmet erklære sig inhabil før behandlingen af emnet og må ikke indgå i en eventuel beslutningsproces vedr. emnet. Hvis det enkelte bestyrelsesmedlem ikke erklærer sig inhabil, kan ethvert medlem af bestyrelsen rejse spørgsmålet omkring inhabilitet vedr. det pågældende medlem. Egeninteresse er på tale, hvis der skal træffes beslutningen vedr. forhold på egen matrikel eller på en tilstødende matrikel, hvor beslutningen har indvirkning på egen matrikel.

Bestyrelsen kommunikerer til foreningens medlemmer skriftligt gennem foreningens hjemmeside og eventuelt andre besluttede kommunikationskanaler.

Godkendt af Boligforeningen Maltevangs bestyrelsen på bestyrelsesmøde den 24. september 2026.